Утвержден
приказом МОБУСОШ №1
им.М.М.Бограда г.Новокубанска
от 30.10.2020 г. № 129
Директор МОБУСОШ №1
им.М.М.Бограда г.Новокубанска
_____
Н.Н.Ермакова

Порядок
и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

I. Общие положения

1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (постановление от 29.12.2010 № 189), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация) и регламентирует:

1) порядок перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №1 им. М.М.Бограда г.Новокубанска муниципального образования Новокубанский район (далее - МОБУСОШ №1) в другую образовательную организацию.
2) порядок зачисления совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из другой образовательной организации в МОБУСОШ №1;

3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

Порядок перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из МОБУСОШ №1 в другую образовательную организацию

4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из МОБУСОШ №1 в другую образовательную организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

1) осуществляют выбор принимающей организации;
2) обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
3) при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
4) обращаются в МОБУСОШ №1 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (Приложение

№3) указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
2) дата рождения;
3) класс и профиль обучения (при наличии);
4) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МОБУСОШ №1 в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

7. МОБУСОШ №1 выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

1) личное дело обучающегося;
2) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОБУСОШ №1 и подписью директора (уполномоченного им лица).

8. При оформлении документов на отчисление обучающегося производятся соответствующие записи в журнале регистрации обучающихся, отчисленных из МОБУСОШ № 1 в порядке перевода (Приложение №1)

Порядок зачисления совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из другой образовательной организации в МОБУСОШ №1

9. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из другой образовательной организации в МОБУСОШ №1 совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют следующие документы:

1) личное дело обучающегося;
2) документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)

10. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МОБУСОШ №1 в связи с переводом из исходной организации не допускается.

11. Указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МОБУСОШ №1 вместе с заявлением о зачислении обучающегося в МОБУСОШ №1 в порядке перевода из исходной организации (Приложения № 4,5) и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

12. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся .

13. Зачисление обучающегося в МОБУСОШ №1 в порядке перевода оформляется распорядительным актом МОБУСОШ №1 (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

14. МОБУСОШ №1 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МОБУСОШ №1.

15. При оформлении документов о зачислении производятся соответствующие записи в журнале регистрации обучающихся, зачисленных в МОБУСОШ № 1 в порядке перевода (приложение №2).

Приложение №1

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 им. М.М. Боградa г. Новокубанска
муниципального образования Новокубанский район

Журнал регистрации обучающихся,
отчисленных в порядке перевода из МОБУСОШ № 1 им. М.М. Боградa г. Новокубанска

Начат: «___» _____ 20___года
Окончен: «___» _____ 20___года

п\п	Ф.И.О. отчисленного обучающегося	Класс	Дата и № приказа об отчислении	Наименование принимающей организации. (или населенный пункт, субъект Российской Федерации)	Исходящие данные отправленного уведомления в принимающую организацию	Дата, Ф.И.О, подпись лица, выдавшего документы

Приложение №2

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 им. М.М. Бограда г. Новокубанска
муниципального образования Новокубанский район

Журнал регистрации обучающихся,
зачисленных в порядке перевода в МОБУСОШ № 1 им. М.М. Бограда г. Новокубанска

Начат: «___» _____ 20___года
Окончен: «___» _____ 20___года

п\п	Ф.И.О. зачисленного обучающегося	Класс	Дата и № приказа о зачислении	Откуда прибыл	Исходящие данные полученного от исходной организации уведомления	Дата, Ф.И.О, подпись лица, принявшего документы

Приложение № 3

Форма заявления на отчисление в порядке перевода

Регистрационный №____

Директору МОБУСОШ № 1
им. М.М.Града г. Новокубанска
Н.Н. Ермаковой
родителя (законного представителя)
_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированного по адресу:
_____
_____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас отчислить из МОБУСОШ №1 им. М.М.Града г.Новокубанска
моего (мою) сына (дочь)
ФИО ребенка (полностью)_____
_____
дата рождения _____
обучающегося (щуюся)_____ класса , в связи с переводом в
_____
(наименование принимающей организации, место нахождения)
_____

Дата_____ Подпись_____

Личное дело моего (моей) сына (дочери)
_____
ФИО учащегося

получено : «___»_____20___г. Подпись_____

Приложение №4

Форма заявления о зачислении в порядке перевода для родителей (законных представителей)

Регистрационный № ___

Директору МОБУСОШ № 1
им. М.М.Бограда г. Новокубанска
Н.Н. Ермаковой
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
зарегистрированного по адресу:
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь) в _____ класс МОБУСОШ № 1 им. М.М.Бограда г. Новокубанска в порядке перевода

1. Ф.И.О. ребенка (полностью)_____
_____
Дата и место рождения ребенка _____
Адрес места жительства ребенка _____
_____
2. Ф.И.О. родителя (отца) / законного представителя (полностью)_____
_____
Адрес места жительства родителя (отца) / законного представителя _____
_____
Адрес электронной родителя (отца) / законного представителя _____
Телефон родителя (отца) / законного представителя _____
3. Ф.И.О. родителя (матери) / законного представителя (полностью)_____
_____
Адрес места жительства родителя (матери) / законного представителя _____
_____
Адрес электронной почты родителя (матери) / законного представителя _____
Телефон родителя (матери) / законного представителя _____

4. Ребенок нуждается / не нуждается *(нужное подчеркнуть)* в обучении по адаптированной образовательной программе.
Документ, подтверждающий потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____
_____

5. Выражаю согласие на обучение моего сына /дочери по адаптированной образовательной программе

_____ _____
подпись *подпись*

6. Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания ребенка с ОВЗ / ребенка-инвалида/ инвалида *(нужное подчеркнуть)*, в соответствии с:

☐ заключением рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

☐ индивидуальной программой реабилитации

_____

_____

7. Прошу организовать для моего ребенка изучение родного языка _____ на основании статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

8. Заверяю факт своего ознакомления с Уставом МОБУСОШ № 1 им. М.М.Бограда г.Новокубанска, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся

_____ _____

подпись *подпись*

9. Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ _____

подпись *подпись*

Дата подачи заявления

«_____»_____ 20____ г. _____ /_____/

подпись родителя (законного представителя)

Приложение №5

Форма заявления о зачислении в порядке перевода для совершеннолетнего обучающегося

Регистрационный № ___

Директору МОБУСОШ № 1
им. М.М.Боградa г. Новокубанска
Н.Н. Ермаковой

_____

_____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированного по адресу:

_____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в _____ класс МОБУСОШ № 1 им. М.М.Боградa г. Новокубанска в порядке перевода

1. Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося (полностью)_____

_____

Дата и место рождения совершеннолетнего обучающегося _____

_____

Адрес места жительства совершеннолетнего обучающегося _____

_____

2. Нуждаюсь / не нуждаюсь *(нужное подчеркнуть)* в обучении по адаптированной образовательной программе.

Документ, подтверждающий потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____

_____

3. Выражаю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

_____

подпись

4. Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ / инвалида *(нужное подчеркнуть),* в соответствии с:

☐аключением рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

☐ндивидуальной программой реабилитации

_____

_____

5. Заверяю факт своего ознакомления с Уставом МОБУСОШ № 1 им. М.М.Боградa г.Новокубанска, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся

_____ _____

подпись *подпись*

6. Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ *подпись*	_____ *подпись*

Дата подачи заявления

«_____»_____ 20____ г. _____ /_____/

Подпись поступающего